附件1

项目基本信息表（2021年）

**填报单位（盖章）：填报人：填报日期：单位：万元**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称： | | | | | |
| 项目类别 | 经常性项目 □ | | 一次性项目 | | |
| 当年项目□ 跨年项目□ | | |
| 资金用途 | 业务类□ 政策类（转移性支出）□ 设备购置及维护类□  基本建设及维护类□ 信息化工程及维护类□ | | | | |
| 项目负责人 |  | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 年度 | 2017年 | 2018年 | 2019年 | 2020年 | 2021年 |
| 预算数  （万元） |  |  |  |  |  |
| 支出数  （万元） |  |  |  |  |  |
| 项目概况 | 从\*\*\*年开始安排\*\*\*项目（填项目设立时间），用于\*\*\*（填主要用途和绩效目标，分点列式），项目预计\*\*\*年结束。在项目实施过程\*\*\*单位主要承担\*\*\*职责，开展\*\*\*工作（填项目组织架构及分工）。 | | | | |
| 立项依据 | 根据《\*\*\*》文件规定中，关于“\*\*\*”的要求（填文件全称及文件摘要，有国家、省、市一级的，均需列式） | | | | |
| 项目设立  必要性 | 开展本项目主要解决\*\*\*问题/隐患/不利影响，确保\*\*\*\*（效果目标）的达成。 | | | | |
| 项目实施  可行性 | 现在在开展过程中从\*\*\*(从人力条件、物力条件等内容阐述)对项目进行保障。 | | | | |
| 项目资金 | 项目总投资（万元） | |  | | |
| 项目当年预算（万元） | 上级财政拨款 | 本级财政安排 | 下级财政配套 | 其他资金 |
|  |  |  |  |
| 资金测算标准 | 根据\*\*\*（填资金测算依据，如：依据\*\*\*文件、\*\*\*标准、\*\*\*审核结论等），项目资金总需求\*\*\*万元，本年度需求资金\*\*\*万元，细化分配情况为：\*\*\*项\*\*\*万元、\*\*\*项\*\*\*万元（填细化分配的各子项）。 资金测算标准为：（填具体的标准，如\*\*\*项\*\*\*万元=单价\*数量） | | | |